

Федеральное бюджетное учреждение науки
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ВИРУСОЛОГИИ И
БИОТЕХНОЛОГИИ «ВЕКТОР»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека
(ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора)

УТВЕРЖДАЮ

Врио генерального директора

ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор»

Роспотребнадзора

Р.А. Максютов

2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освоения программы аспирантуры за более короткий срок обучающимся, имеющим диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) который обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок

Кольцово 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту – программа аспирантуры) за более короткий срок обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок в аспирантуре Федерального бюджетного учреждения науки «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ВИРУСОЛОГИИ И БИОТЕХНОЛОГИИ «Вектор» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора) (далее – Положение, Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 871;
- Положения о подготовке кадров высшей квалификации в аспирантуре ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора;
- Устава Центра;
- иных нормативных актов в области высшего образования.

1.3. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые генеральным директором Центра.

2. Порядок перевода на ускоренное обучение и обратно

2.1. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающиеся по иной программе аспирантуры и (или) имеющие способности и (или) уровень развития для освоения программы аспирантуры за более короткий срок, из числа обучающихся в аспирантуре Центра (далее – обучающиеся, аспиранты), имеют право на ускоренное обучение – обучение в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки.

2.2. Перевод на ускоренное обучение осуществляется на основании личного заявления на имя генерального директора Центра, к которому прилагаются документы, подтверждающие основания по согласно пункту 2.1. Заявление принимает заведующий отделом аспирантуры.

2.3. Заместитель генерального директора по научной работе и заведующий аспирантурой совместно с научным руководителем аспиранта рассматривают вопрос о возможности

ускоренного обучения последнего и, в случае достаточности основания, данный вопрос выносится на заседание Ученого совета Центра. В случае принятия Ученым советом положительного решения, он устанавливает сроки ускоренного обучения в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования у аспиранта. При определении сроков ускоренного обучения, годовой объем программы аспирантуры при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану не должен превышать 75 зачетных единиц. В их число не входят перезачтенные и (или) переаттестованные дисциплины.

2.4. Заведующий отделом аспирантуры готовит приказ генерального директора о переводе аспиранта на ускоренное обучение, а также проводит работу по подготовке нового индивидуального учебного плана аспиранта или по внесению в него изменений в пределах осваиваемой программы аспирантуры. Индивидуальный учебный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на базе Рабочего учебного плана программы аспирантуры по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы, на которую зачислен обучающийся. Индивидуальный учебный план утверждается Ученым советом Центра.

2.5. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого нормативного срока окончания аспирантуры.

2.6. С аспирантами, обучающимися на условиях полного возмещения затрат на обучение, заключаются дополнительные соглашения к договорам на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), с указанием нового срока освоения программы аспирантуры.

2.7. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения, имеет право перейти обратно на обучение с нормативным сроком. Заместитель директора по научной работе соответствующего направления и заведующий отделом аспирантуры рассматривают вопрос о возможности обратного перевода. В случае положительного решения данный перевод осуществляется приказом генерального директора Центра.

3. Ускоренное обучение

3.1. Сокращение срока обучения по программе аспирантуры осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.2. Переаттестация (частично или полностью) отдельных дисциплин, и (или) отдельных практик, и (или) отдельных видов научно-исследовательской работы осуществляется протоколом путем перезачета или переаттестации их трудоемкости на основании:

- справки об обучении или о периоде обучения в аспирантуре, документа о сдаче кандидатских экзаменов;
- диплома об окончании аспирантуры;
- диплома кандидата наук и (или) диплома доктора наук.

3.3. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены и (или) переаттестованы аспиранту.

3.4. Протокол переаттестации и (или) перезачета готовится заведующим отделом аспирантуры и утверждается заместителем генерального директора Центра по научной работе.

Протокол переаттестации и (или) перезачета при необходимости подписывается научно-педагогическими работниками, участвующими в образовательном процессе.

3.5. Заведующий отделом аспирантуры на основании протокола вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в индивидуальный учебный план аспиранта.

3.6. В случае невыполнения аспирантом утвержденного индивидуального учебного плана, заведующий отделом аспирантуры вправе ходатайствовать перед руководством Центра о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план с ускоренным сроком обучения. В этом случае, на основании представления заведующего отделом аспирантуры и научного руководителя аспиранта с согласия заместителя генерального директора по научной работе, аспирант может быть переведен приказом генерального директора Центра на обучение по программе аспирантуры с полным нормативным сроком освоения. Аспирант уведомляется об обратном переводе его на обучение с нормативным сроком обучения по индивидуальному учебному плану путем личного визирования им представления с надписью: «Ознакомлен».

4. Правила перезачета (переаттестации) и обучения

4.1. Перезачет дисциплин, практики, научно-исследовательской работы – это подтверждение результата промежуточной аттестации (в т.ч. оценок) по объявленным выше формам учебной работы. Перезачет осуществляется на основании документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения.

4.2. Аспиранту, имеющему диплом об окончании аспирантуры или освоившему ранее на предыдущем этапе обучения в аспирантуре дисциплины, практику, научно-исследовательскую работу, перезачет осуществляется на основании анализа документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения. При перезачете учитывается их наименование, трудоемкость, форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен). При переводе объема освоенных ранее дисциплин, практики, научно-исследовательской работы в зачетные единицы необходимо исходить из соотношения: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

4.3. В случае, если установлено неполное соответствие или полное несоответствие по параметрам, указанным в пункте 4.2 настоящего Положения, то аспиранту может быть назначена переаттестация в форме собеседования или в форме сдачи определенного объема учебного материала (включая отдельные виды учебных работ), или отказано в перезачете. В последнем случае, аспирант проходит аттестацию на общих основаниях.

4.4. Факультативные дисциплины или дисциплины по выбору из числа дисциплин, изученных ранее и не входящих в Рабочий учебный план направления подготовки (с учетом профиля), по которому обучается аспирант, могут быть перезачтены аспиранту без дополнительной аттестации на основании его заявления.

4.5. Обучающемуся, имеющему диплом об ученой степени – диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, перезачет дисциплин осуществляется из числа дисциплин, входящих в кандидатские экзамены с оценками, полученными при их сдаче, на основании копии подтверждающего документа.

4.6. Аспиранты, получившие перезачет по определенной дисциплине, практике, научно-исследовательской работе освобождаются от ее изучения (прохождения), в том числе от промежуточной аттестации по ней.

4.7. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении его до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных (пере-

аттестованных) дисциплинах, практиках, научно-исследовательской работе вносятся справки в обучение или о периоде обучения.

4.8. Аттестация обучающегося по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения осуществляется аналогично и в соответствии с Положением о текущей промежуточной и государственной итоговой аттестации аспирантов ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора.

4.9. При оформлении приложения к диплому об окончании аспирантуры перезачтенные (переаттестованные) дисциплины вносятся в приложение к диплому на общих основаниях.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Заведующий отделом аспирантуры несет ответственность:

- за своевременное рассмотрение заявления аспирантов на перевод на ускоренное обучение и подготовку документов (приказа о переводе, индивидуального учебного плана аспиранта, протоколов перезачетов и (или) переаттестации);
- за своевременное назначение преподавателей для проведения переаттестации у аспирантов (включая сроки).

5.2. Научно-педагогические работники, назначаемые заведующим отделом аспирантуры для проведения переаттестации, несут ответственность за правильное оформление учебной документации и своевременное ее предоставление в отдел аспирантуры.

Ответственный разработчик:
заведующая отделом аспирантуры

Т.А. Косонова

Согласовано:

Мартынюк Р.А.

Агафонов А.П.

Швыдков К.В.

Гоголев В.В.