

Федеральное бюджетное учреждение науки
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ВИРУСОЛОГИИ И
БИОТЕХНОЛОГИИ «ВЕКТОР»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека
(ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора)

УТВЕРЖДАЮ

Врио генерального директора

ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор»

Роспотребнадзора

 Р.А. Максютов

2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке восстановления лиц в число аспирантов
ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора**

Кольцово 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке восстановления лиц в число аспирантов Федерального бюджетного учреждения науки «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ВИРУСОЛОГИИ И БИОТЕХНОЛОГИИ «Вектор» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора) (далее – Положение, Центр) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30.07.2014 № 871 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464);
- Уставом Центра;
- иными локальными нормативными актами в области высшего образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к порядку восстановления ранее отчисленных лиц для обучения в аспирантуре Центра.

1.3. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые генеральным директором Центра.

2. Условия восстановления лиц в аспирантуре

2.1. Лицо имеет право на восстановление в число аспирантов ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора в течение 5 (пяти) лет после отчисления с сохранением основы обучения (бюджетной или с оплатой стоимости обучения), в соответствии с которой он обучался до отчисления.

2.2. Восстановление на бюджетную основу возможно только при наличии в Центре вакантных бюджетных мест. При отсутствии вакантных бюджетных мест Центр имеет право предложить лицу восстановиться на платной основе.

2.3. Восстановление лиц, отчисленных из аспирантуры Центра в соответствии с не аттестацией или академической задолженностью, может проводиться по представлению Аттестационной комиссии Центра с указанием курса и времени восстановления при ликвидации задолженностей и при наличии вакантных мест.

2.4. Аспиранты, выполнившие учебный план в полном объеме и отчисленные из аспирантуры Центра по причине не прохождения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), могут быть восстановлены для повторного прохождения ГИА, форма и содержание которой должна соответствовать ГИА на момент отчисления из аспирантуры, не ранее чем через 3(три) месяца и не более чем через 5 (пять) лет после прохождения ГИА впервые, и не более двух раз.

2.5. Восстановление в число аспирантов Центра лиц, отчисленных из других высших учебных заведений или научных организаций, не проводится. Зачисление лиц из других высших учебных заведений или научных организаций в аспиранты Центра возможно зачислением переводом в соответствии с Положением о зачислении переводом в аспирантуру лиц, обучавшихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.6. Восстановление лиц в число аспирантов на другое направление подготовки или профиль (направленность) программы возможно с учетом требований всех положений Центра в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.7. Восстановлению подлежат аспиранты, прошедшие хотя бы одну промежуточную аттестацию. При этом каждый случай рассматривается строго в индивидуальном порядке на основании документов, подтверждающих факт возможного и необходимого восстановления.

3. Порядок восстановления лиц в аспирантуре

3.1. Восстановление в аспиранты Центра проводится приказом генерального директора.

3.2. Основанием для рассмотрения вопроса о восстановлении в число аспирантов Центра является личное заявление лица на имя генерального директора ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора. Заявление на восстановление (Приложение 1) подается через заведующего отделом аспирантуры Центра.

3.3. Лицо, отчисленное из аспирантуры Центра по состоянию здоровья, кроме личного заявления, прилагает справку врачебно-консультационной комиссии о возможности дальнейшего обучения по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.4. Решение о восстановлении в число аспирантов принимает заместитель генерального директора Центра по научной работе после собеседования с претендентом на восстановление. Целью собеседования является определение возможности успешного обучения лица в аспирантуре Центра. Вопросы собеседования могут касаться уже изученных ранее дисциплин с учетом направления и профиля (направленности) программы, на которую претендует лицо. К собеседованию привлекаются (не менее одного) профильные специалисты Центра, в том числе предполагаемый научный руководитель аспиранта и заведующий отделом аспирантуры. Результаты собеседования отражаются в заявлении лица, претендующего на восстановление, – «к восстановлению» или «отказать в восстановлении».

3.5. Приказ о восстановлении в число аспирантов готовит заведующий отделом аспирантуры Центра. В приказе делается запись о направлении подготовки, направленности (профиле) программы, форме обучения, курсе, основе обучения (бюджетная или платная), на которые принимается аспирант в результате восстановления, а также фиксируется факт назначения научного руководителя.

3.6. Вопросы организации работы по восстановлению аспиранта являются ответственностью заведующего отделом аспирантуры, который:

- проводит предварительное собеседование с лицом, претендующим на восстановление, на предмет определения возможности обучения по выбранному им направлению и профилю (направленности) программы;
- сообщает лицу, претендующему на восстановление, возможную основу его обучения – бюджет или с оплатой стоимости обучения;
- определяет совместно с заместителем генерального директора по научной работе соответствие изученных аспирантом дисциплин, проведенных практик, научных исследований действующему в аспирантуре Центра Рабочему учебному плану, устанавливает разницу в учебных планах, определяет наличие или отсутствие академической задолженности, вызванной разницей в Рабочих учебных планах;
- определяет общую продолжительность обучения, в случае восстановления;
- назначает дату и время проведения собеседования и доводит эту информацию до лица, претендующего на восстановление;
- осуществляет процедуру собеседования, включая подбор совместно с заместителем генерального директора по научной работе соответствующего направления профильных специалистов;
- осуществляет дальнейшую помощь аспиранту и его научному руководителю в части включения в индивидуальный учебный план аспиранта дисциплин и других видов работ, по которым необходимо ликвидировать академическую задолженность, возникшую при восстановлении (при необходимости), а также контроль над сроком утверждения индивидуального учебного плана аспиранта; при наличии академической задолженности, срок ее ликвидации устанавливается не

позднее окончания семестра, в котором восстановившийся аспирант приступил к обучению. При этом аспирантам, зачисленным на бюджет, стипендия не назначается до ликвидации академической задолженности.

3.7. В случае наличия конкурсной ситуации, отбор лиц для восстановления осуществляется на основе результатов собеседования. Лицу, отчисленному ранее из аспирантуры Центра по неуважительной причине, может быть отказано в восстановлении по этому основанию.

3.8. После подписания генеральным директором Центра приказа о восстановлении лица в число аспирантов заведующий отделом аспирантуры:

- восстанавливает работу с личным делом аспиранта, в которое подшивается заявление о восстановлении, документ, указанный в пункте 3.3. (при необходимости), документ об образовании, копия приказа (выписка из приказа) о восстановлении в аспирантуре Центра, иные документы, послужившие основанием для восстановления;
- вносит все перезачтенные дисциплины в индивидуальный учебный план аспиранта (порядок перезачета определяется в соответствии с Положением о порядке освоения программы аспирантуры за более короткий срок обучающимся, имеющему диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) который обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок).

Ответственный разработчик:
заведующая отделом аспирантуры

 Т.А. Косогова

Согласовано:

Мартынюк Р.А. 

Агафонов А.П. 

Швыдков К.В. 

Гоголев В.В. 

Врио генерального директора
ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора
Р.А. Максютову

от _____,
Фамилия Имя Отчество (при наличии)

отчисленного из аспирантуры с _____ курса очной
формы обучения (бюджет/внебюджет) в связи с

_____ ,
обучавшегося по направлению 06.06.01 –
биологические науки, специальность _____

служеб. тел. _____

сот. тел. _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу восстановить меня в аспирантуре ФБУН ГНЦ ВБ «Вектор» Роспотребнадзора на _____ курс на место, финансируемое за счет средств федерального бюджета (на платной основе).

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

расшифровка подписи

Согласовано:

Зам. генерального директора по науке
Зав. отделом аспирантуры

А.П. Агафонов
Т.А. Косогова